



Ajuntament
de Sabadell



Escola d'Art i Disseny

Pla d'organització de l'Escola Illa per al curs 2020-2021



1. Introducció	3
2. Diagnosi	4
3. Organització dels grups de convivència estables.....	6
4. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	14
5. Organització de les entrades i sortides i requisits d'accés al centre.....	15
6. Organització de l'espai d'esbarjo	17
7. Pla de neteja, desinfecció i ventilació.....	17
8. Activitats complementàries	23
9. Relació amb la comunitat educativa	24
10. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	25
11. Control de símptomes i protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19	26
12. Seguiment del pla	30
13. Pla de treball del centre educatiu en confinament.....	30
ANNEX.....	40



1. Introducció

Aquest document planteja com s'organitzarà i funcionarà l'Escola Illa en funció de totes les instruccions previstes pel Departament d'Educació i pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya per als centres educatius en el marc de la pandèmia, així com en funció de les instruccions i recursos del titular del centre, l'Ajuntament de Sabadell.

A partir d'aquests punts de partida, i en funció de l'autonomia de centre, s'ha elaborat aquest pla per poder fer una proposta d'obertura adequada a la singularitat de l'Escola Illa i que intenta incloure tots els àmbits d'actuació del centre, tant pel que fa als ensenyaments reglats com als no reglats.

Aquest pla, intenta ser el més precís possible, però alhora també flexible de cara a la seva adaptació en funció de l'evolució dels esdeveniments relacionats amb la pandèmia. Per tant, està sotmès a futures modificacions en funció de les mesures i recursos addicionals que durant el curs escolar i d'acord amb l'evolució de la pandèmia s'hagin d'implementar als centres.

Aquest pla d'organització es construeix sobre els pilars següents:

- Garantir l'accés a l'educació en condicions d'equitat, malgrat la pandèmia.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la identificació ràpida de casos i de contactes.

Igualment, aquest pla d'organització, estableix, pel que fa a la seva vigència, que, totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat dels centres educatius del seu entorn. El marc que es proposa ha de ser fàcilment adaptable si es canvia el context epidemiològic.

D'aquesta manera, les mesures que es preveuen en el pla d'organització es basen en garantir, en relació amb la pandèmia la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.



2. Diagnosi

El punt de partida d'elaboració d'aquest pla parteix de l'experiència i l'impacte de la pandèmia i el confinament viscut en el darrer quadrimestre del curs passat en la tasca educativa de l'Escola Illa.

La resposta adaptativa del Claustre, dels equips docents i dels equips de coordinació i direcció del centre van permetre poder tirar endavant el curs i arribar al seu tancament de manera òptima, tal i com s'ha reconegut per part de l'alumnat en les enquestes d'avaluació docent del curs 2019-20, amb una valoració de 4'4 sobre 5.

Malgrat el sobtat tancament dels centres el dia 13 de març de 2020, la resposta, primer dels tutors i tutores, i després de la resta de membres dels equips docents, fou imminent, mantenint el contacte amb l'alumnat des del primer moment.

Des dels equips de direcció i coordinació, es va prendre com a primer mesura, empoderar als tutors i tutores per a que agafessin el lideratge, no només de la comunicació i contacte directe amb l'alumnat per al seu suport emocional i educatiu, sinó també el lideratge i coordinació del seu equip docent.

La primera preocupació fou com mantenir actiu el curs i connectat l'alumnat al curs, malgrat la situació, i en això els tutors i les tutores van fer una molt bona feina estant en contacte permanent i per diverses vies digitals, i fins i tot analògiques, amb l'objectiu de mantenir unit el grup classe i no "perdre" cap alumne. Sobretot, la preocupació i l'objectiu dels tutors i de les tutores va ser la cura emocional de l'alumnat per a mantenir-lo connectat al curs davant de tanta incertesa.

La segona preocupació, i seguint sempre les pautes marcades pel Departament d'Educació, va ser la de com mantenir la docència. En primer lloc, i davant la incertesa de la durada del tancament dels centres i de les indicacions pedagògiques de les autoritats educatives, es va elaborar, per part dels equips docents, un pla de treball per a l'alumnat consistent en anant acabant les feines engegades i que només requerien un seguiment telemàtic, i en anar fent les feines pendents i/o recuperacions que podia tenir l'alumnat i que també només requerien un seguiment telemàtic.

Paral·lelament, i juntament amb el titular del centre, l'Ajuntament de Sabadell, l'equip de



direcció i els equips de coordinació es van posar a treballar en la millora de les eines digitals per al professorat, posant a l'abast de tot el Claustre una plataforma digital, la GSuite de Google, que facilités la feina pedagògica i tutorial al professorat.

Un cop les autoritats educatives van anunciar la represa del curs per a després de les vacances de primavera, els equips docents van elaborar una nova programació curricular per acabar el curs, consistent en una unificació de diferents activitats d'ensenyament i aprenentatge entre diferents mòduls, de manera que es pogués treballar tot el currículum que faltava per donar, de manera competencial.

Aquesta nova planificació de la programació, basada en la idea de l'aprenentatge basat en projectes, ens va funcionar molt bé per a l'alumnat de primer curs, per a que l'alumnat seguís amb facilitat la docència i acabés amb bon resultats el curs, tal i com va corroborar l'alumnat a les sessions presencials de tancament del curs.

Amb l'alumnat de 2n curs, no va haver problema per a la represa del curs, ja que, en aquelles dates, entraven de ple en la realització dels projectes integrats i projectes finals amb tots els aprenentatges competencials assolits, de manera que no va ser complicat el seu seguiment i tutoratge de manera telemàtica, tal i com també ho corroboren els bons resultats obtinguts per l'alumnat davant dels tribunals avaluadors dels projectes integrats i dels projectes finals.

Pel que fa als ensenyaments no reglats, els tallers d'art del programa Illa Oberta, que es van haver de suspendre, es van poder mantenir en contacte telemàtic amb l'alumnat, mitjançant la propostes d'activitats que es podien seguir de manera autònoma per part de l'alumnat, ja fos a través d'instruccions escrites, vídeos tutorials o connexions via telemàtica, com per exemple, les del taller virtual de ceràmica. D'aquesta manera es va poder mantenir certa activitat artística que segur que va fer més lleuger el confinament, activitat que anàvem exposant a les nostres xarxes socials ja que l'estat d'alarma s'havia emportat per davant l'exposició anual dels tallers d'art que d'aquesta manera van tenir la seva merescuda visibilitat.

L'Escola Illa és un centre amb una activa vida cultural amb xerrades, workshops, sortides, visites, exposicions,... Tot i la singularitat de la situació, es van poder organitzar algunes activitats des del canal Youtube de l'escola, com van ser els *Diàlegs de confinament* en els que vam poder gaudir de diferents reflexions d'experts pedagogs, artistes, dissenyadors,..., entorn de l'art, el disseny i el confinament.



D'aquesta manera, molt resumida, vam poder tirar el curs endavant, malgrat, potser, una sola gran dificultat, la incertesa. Després van haver-hi altres dificultats, però segurament no tan grans com la incertesa, potser igual d'importants, però gestionables i solucionables, com per exemple l'accés i el domini d'eines digitals útils, l'organització pràctica del temps de treball telemàtic amb l'alumnat i la resta del professorat, la falta d'instruccions clares, no interpretables, de les autoritats educatives,... Però la incertesa...; la incertesa ho ha fet tot molt més difícil, com de fet, ho fa, també ara, per planificar el nou curs, al que podrem aplicar moltes de les propostes que han estat efectives per mantenir el contacte i l'acció educativa amb l'alumnat durant aquests mesos de confinament, i que podrem aprofitar no només per a un futur possible confinament, sinó també per a la millora de la docència presencial.

3. Organització dels grups de convivència estables

El grup de convivència estable (GCE), es tracta d'un grup estable d'alumnat, amb el seu tutor o tutora, i en el marc del qual es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta. Igualment, fora del grup de convivència estable, quan coincideixen persones de diferents grups (desplaçaments pel centre, aules d'acollida, transport escolar, claustre del professorat, etc.) cal extremar les mesures de protecció (distància, mascareta, rentat de mans, ventilació,...) per tal d'evitar que si es dona un cas positiu els contactes esporàdics també hagin d'aïllar-se.

El centre s'organitzarà a l'entorn dels grups de convivència estables per tal de facilitar la traçabilitat de casos possibles que es donin en el centre. **Dintre del grup de convivència estable, no serà necessari requerir la distància física interpersonal, però sí l'ús obligatori de la mascareta quan s'està amb el grup de convivència.** En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, allò important és **centrar els esforços organitzatius a garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar-ne la capacitat de traçabilitat.**

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents,



altres professionals, alumnat procedent d'altre grup de convivència,...), o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta. Aquesta obligatorietat de la distància física d'1,5 metres, impedeix que, en el cas de l'Escola Illa, per motius d'espai, no pugui haver relació entre diferents grups.

Determinació i criteris de configuració dels grups	
En funció de la definició i de les característiques que estableixen les diferents instruccions establertes pel Departament d'Educació per als centres educatius en el marc de la pandèmia, i d'acord amb la inspecció, a la que se l'ha consultat, i d'acord amb el titular del centre, els diferents grups classe de l'Escola Illa es poden considerar grups estables. En el cas dels ensenyaments reglats, els grups s'establiran per cicles i per nivells, determinant-se els següents grups, i tenint en compte tots els aspectes de composició d'un grup-tipus, inclusió (no s'estableix cap criteri excloent o selectiu de cap tipus de circumstància social, cultural,...), heterogeneïtat (no s'estableixen diferències de nivell entre l'alumnat del grup), gènere (que estiguin compensats en el nombre de nois i noies);...: 1r A GRAPU_15 alumnes 1r B GRAPU_15 alumnes	Per a la docència en els grups estables de l'Escola Illa, es podran disposar de tots els espais del centre. Els taller de serigrafia i el plató de fotografia només podran fer-se servir per torns i per grups reduïts. L'ús d'aquests espais serà gestionat pel professorat especialista respectiu.
	Pel que fa a l'estabilitat del grup, i consultada la inspecció educativa, aquesta estabilitat es pot veure afectada amb la introducció de mesures flexibilitzadores per a la incorporació puntual, en un grup estable, d'alumnat d'un altre grup estable del centre, en funció del seu recorregut curricular (alumnat de 2n curs amb mòduls de 1r curs; i alumnat de 2n amb algun mòdul solt). Aquest alumnat, haurà d'incorporar-se al grup estable amb mascareta i, en aquest cas, sí que haurà de respectar el metre i mig de distància, a diferència de la resta del grup que podrà no mantenir la distància de seguretat.



2n A GRAPU_15 alumnes 2n B GRAPU_15 alumnes 1r IL·LU_15 alumnes 2n IL·LU_15 alumnes 1r ESIND_15 alumnes 2n ESIND_15 alumnes	<u>En el cas dels tallers d'art, per la tipologia de grups amb unes ràtios inferiors a les del cicles formatius, l'estabilitat del grup no es veurà afectada.</u> En el cas d'alguna activitat o acció que suposés alguna afectació a l'estabilitat dels grups, s'establiran els criteris anteriors.
En el cas dels ensenyaments no reglats, els grups s'establiran per l'especialitat del taller: Taller Infantil d'Art 6-7 anys_10/10 alumnes Taller Infantil d'Art 8-9 anys_10/10 alumnes	Tota la plantilla de professorat intervé en diferents grups estables, en funció de les seves especialitats, per la qual cosa el professorat haurà d'actuar amb mascareta sempre. Aquesta prevenció del professorat es mantindrà també, malgrat la, major estabilitat del grup, en el cas dels docents dels tallers d'art.
Taller Infantil d'Art 10-11 anys_10/10 alumnes Taller Infantil d'Art 12-16 anys_10/10 alumnes Dibuix del natural_12 alumnes Pintura, dibuix i color_12 alumnes Aula oberta de dibuix_12 alumnes Taller de còmic: explicar-nos el món_12 alumnes Lettering _12 alumnes Taller de serigrafia_12 alumnes Taller de gravat_12 alumnes Projectes de ceràmica I_15 alumnes	En el cas del mòdul de FOL, per un problema organitzatiu i d'espais, al no poder fer servir totes les aules, la seva docència, i tal i com estableixen les instruccions per als ensenyaments postobligatoris i de règim especial, s'haurà de fer en horari de tarda. El grup afectat per aquesta situació veurà compensat aquest greuge amb l'alliberament docent d'un matí. Per qüestions organitzatives, la docència de tarda afectarà al grup de 2n d'ESIND.



Projectés de ceràmica II_15 alumnes Iniciació a la ceràmica_12 alumnes Aula oberta de ceràmica_12 alumnes Introducció a la fotografia digital I_15 alumnes Introducció a la fotografia digital II_15 alumnes Tècnica i expressió fotogràfica_15 alumnes Tècnica i expressió fotogràfica. Projectes: com desenvolupar una idea fotogràfica_15 alumnes Art del vitrall I_12 alumnes Art del vitrall II_12 alumnes Enquadrernació (Iniciació) _12 alumnes Taller obert d'enquadrernació_12 alumnes Coser y cantar. Fes-te la teva roba I_12 alumnes Coser y cantar. Fes-te la teva roba II_12 alumnes Taller de joieria I_12 alumnes Taller de joieria II_12 alumnes Relats de l'art i la cultura contemporanis: històries de l'art des de les vivències_15 alumnes	
--	--



GRUPS ESCOLA ILLA CURS 2020-21				
CURS/NIVELL/GRUP	NOMBRE D'ALUMNAT ESTABLE	NOMBRE D'ALUMNAT NO ESTABLE	PROFESSORAT que intervé al grup (al ser tot el professorat especialista, intervé en diversos grups)	ESPAI (pels espais disponibles i per la docència especialitzada, no es poden establir espais estables, si no que l'alumnat haurà de fer servir diferents espais)
1r A GRAPU	15	2	7	Aules 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i taller de serigrafia
1r B GRAPU	15	3	8	Aules 1, 2, 3, 5, 6, 7 i taller de serigrafia
2n A GRAPU	15	11	7	Aules 2, 4, 5, 6 i 7
2n B GRAPU	15	7	7	Aules 2, 3, 4, 5, 6, i 7
1r IL·LU	15	3	8	Aules 1, 2, 4, 6, 7, 8 i 13
2n IL·LU	15	3	6	Aules 3, 4, 6, 8, 13 i taller de serigrafia
1r ESIND	15	0	6	Aules 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10, 13 i taller de serigrafia
2n ESIND	15	2	7	Aules 1, 2, 3, 4, 6, 7, 10 i 13
Taller Infantil d'Art 6-7 anys I	10	0	1	Aula 3
Taller Infantil d'Art 6-7 anys II	10	0	1	Aula 4



Taller Infantil d'Art 8-9 anys I	10	0	1	Aula 3
Taller Infantil d'Art 8-9 anys II	10	0	1	Aula 4
Taller Infantil d'Art 10-11 anys I	10	0	1	Aula 3
Taller Infantil d'Art 10-11 anys II	10	0	1	Aula 4
Taller Infantil d'Art 12-16 anys I	10	0	1	Aula 3
Taller Infantil d'Art 12-16 anys II	10	0	1	Aula 4
Dibuix del natural	12	0	1	Aula 13
Pintura, dibuix i color	12	0	1	Aula 13
Aula oberta de dibuix	12	0	1	Aula 13
Taller de còmic: explicar-nos el món	12	0	1	Aula 6
Lettering	12	0	1	Aula 8
Taller de serigrafia	12	0	1	Aula 6 i taller de serigrafia
Taller de gravat	12	0	1	Aula 13
Projectes de ceràmica I	15	0	1	Aules 11 i 14
Projectes de ceràmica II	15	0	1	Aules 11 i 14
Iniciació a la ceràmica	12	0	1	Aula 14



Aula oberta de ceràmica	12	0	1	Aula 14
Introducció a la fotografia digital I	15	0	1	Aules 1 i 2
Introducció a la fotografia digital II	15	0	1	Aules 1 i 2
Tècnica i expressió fotogràfica	15	0	1	Aules 1 i 2
Tècnica i expressió fotogràfica. Projectes: com desenvolupar una idea fotogràfica	15	0	1	Aules 1 i 2
Art del vitrall I	12	0	1	Aula 13
Art del vitrall II	12	0	1	Aula 13
Enquadernació (Iniciació)	12	0	1	Aula 4
Taller obert d'enquadernació	12	0	1	Aula 4
Coser y cantar. Fes-te la teva roba I	12	0	1	Aules 9 i 10
Coser y cantar. Fes-te la teva roba II	12	0	1	Aules 9 i 10
Taller de joieria I	12	0	1	Aula 4
Taller de joieria II	12	0	1	Aula 4
Relats de l'art i la cultura contemporanis: històries de l'art des de les vivències	12	0	1	Aula 6



Per la idiosincràsia dels grups de l'Escola Illa, cal insistir, que en el cas de l'alumnat no estable (alumnat de 2n de curs amb mòduls de primer curs i alumnat de 2n amb mòduls solts), quan participin en un grup estable que no sigui el seu, hauran de fer-ho mantenint la distància d'un metre i mig i fent servir la mascareta durant tota l'estona que hi participin en el grup estable. Els aspectes subjectes a aquesta circumstància són els següents:

CURS/NIVELL/GRUP	NOMBRE D'ALUMNES NO ESTABLES	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES
1r A GRAPU	2	2n A GRAPU
1r B GRAPU	3	2n B GRAPU
2n A GRAPU	11	Alumnat amb mòduls solts
2n B GRAPU	7	Alumnat amb mòduls solts
1r IL·LU	3	2n IL·LU
2n IL·LU	3	Alumnat amb mòduls solts
1r ESIND	0	-
2n ESIND	2	Alumnat amb mòduls solts

També cal insistir que, en el cas del professorat, al tractar-se en la seva totalitat de professorat especialista i que per tant impartirà docència en diversos grups, hauran de portar sempre mascareta.

En definitiva, i en tots els casos, les principals mesures de prevenció en les que caldrà centrar els esforços per a garantir la protecció dels grups de convivència estables, serà la distància social, l'ús de la mascareta i la higiene de mans.

Pel que fa a la higiene de mans, una de les mesures més efectives per preservar la salut de l'alumnat així com la del personal docent i no docent., **es requerirà el rentat de mans:**



- a l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- abans i després d'entrar a qualsevol aula,
- abans i després d'anar al WC,
- abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati),
- o, en qualsevol cas, com a mínim una vegada cada 2 hores.

En aquest sentit, l'existència de diversos punts de rentat de mans al centre està garantida. També es garantirà, la disponibilitat de sabó amb dosificador, tovalloles d'un sol ús, així com de dispensadors de solució hidroalcohòlica a totes les aules.

En definitiva, l'objectiu ha de ser poder assegurar el dret a una educació de qualitat als nostre alumnat i assegurar-los, alhora, el compliment de les mesures de seguretat i higiene previstos pels Departament d'Educació i pel Departament de Salut. I en aquest sentit, no hi ha millor manera de preservar les escoles del risc de contagi que la de ser rigorosos en l'aplicació de les mesures d'autoprotecció i higiene. Això vol dir que s'han d'extremar les precaucions quan ens trobem fora del nostre grup de convivència estable i adaptar mesures per evitar el risc de contagi.

4. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

En cas de confinament, tenint en compte les conseqüències que aquest pot tenir en el desenvolupament cognitiu, afectiu i social de l'alumnat vulnerable, cal fer constar, que, en aquests moments, no tenim cap cas en aquestes circumstàncies.

No obstant, des de l'Escola Illa considerem que els efectes del confinament tenen afectacions cognitives, afectives i socials per a tot l'alumnat, evidentment, en funció del seu grau de vulnerabilitat, però sí que té, per a tots iguals, afectacions de tipus emocional.

És per això, i seguint les mateixes pautes que vam fer servir en el confinament sobtat patit a partir del 13 de març de 2020, s'establiran els mateixos criteris d'acompanyament, seguiment i atenció directa de l'alumnat amb especials dificultats, i que s'exposen més endavant, al *Pla de treball del centre educatiu en confinament*, amb les concrecions per als ensenyaments de règim especial.



5. Organització de les entrades i sortides i requisits d'accés al centre

L'Escola Illa consta de 2 edificis en planta i contigus, separats, un de l'altre, per un pati exterior obert, dintre del recinte municipal del Vapor Llonch, compartint recinte amb d'altres dependències municipals.

Per les característiques arquitectòniques d'aquests edificis, la tipologia no uniforme d'horari dels cicles formatius pel que fa a les entrades i les sortides, i el no poder disposar de personal de vigilància extra, **només es podran fer servir els accessos principals a cada un dels edificis**. Tot i així, **es crearan, amb marques al terra els itineraris d'entrada i sortida i s'indicarà l'obligatorietat de caminar per la dreta**.

Pel volum i tipologia de l'alumnat, tant l'arribada com la sortida d'aquest, sol ser, normalment esglaonada. **A l'arribar, l'alumnat haurà de dirigir-se directament a l'aula assignada i a la sortida haurà de dirigir-se directament al carrer, sempre respectant l'itinerari establert per a la seva aula**.

Tant a les entrades com a les sortides, de fet, **en tots els desplaçaments fora de l'aula del seu grup estable, l'alumnat haurà d'evitar i no provocar concentracions ni al pati del centre ni a les portes d'accés al recinte on es troba ubicada l'Escola Illa**.

L'alumnat haurà de respectar els itineraris d'entrada i sortida que s'hagin establert, així com respectar les mesures de prevenció establertes per als centres educatius tant pel Departament d'Educació com per l'Ajuntament de Sabadell, titular de l'Escola Illa.

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència, els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

Pel que fa als requisits d'accés al centre, **podran accedir al centre educatiu les persones amb absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 o amb qualsevol altre quadre infecció i els no convivents o amb contacte estret amb un positiu confirmat o amb simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors**.

Cap persona pot accedir al centre amb una temperatura superior als 37,5° ni que hagi reduït la temperatura amb antitèrmics. Tota persona que accedeixi al centre



(excepte els menors de 6 anys) ho haurà de fer amb la mascareta ben posada.

No s'hi podrà entrar al centre amb cap d'aquests símptomes:

- Febre o febrícula > 37,5°C.
- Tos.
- Dificultat per a respirar.
- Mal de coll*.
- Refredat nasal*.
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap.
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea.
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents).

*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals, sobretot en infants, i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

Tampoc es podrà entra al centre si es presenta alguna de les següents situacions:

- trobar-se en aïllament perquè s'ha estat positiu per a la COVID-19;
- estar en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular;
- conviure amb una persona diagnosticada de COVID-19;
- trobar-se en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.

En el cas que **l'alumnat presenti una malaltia crònica** d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV-2, es valorarà de manera conjunta amb la família/tutor i l'equip mèdic, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

Aquests requisits d'accés són d'obligat compliment tant per l'alumnat i el professorat com per a la resta de persones que vulguin accedir al centre (proveïdors, familiars, públic general,...).



6. Organització de l'espai d'esbarjo

En funció de l'horari de cada grup, s'organitzaran els espais d'esbarjo. Això permet que no coincideixi sempre en tots els grups a la mateixa hora el temps d'esbarjo.

No obstant, **en el cas de coincidència de diferents grups, aquests hauran de mantenir-se en situació de grup estable també durant l'espai d'esbarjo. En el cas de que això no sigui possible o sigui necessari relacionar-se amb d'altres grups, caldrà mantenir la distància de seguretat d'1'5 metres i portar mascareta.**

7. Pla de neteja, desinfecció i ventilació

El pla de neteja de l'Escola Illa s'ha establert en funció de les indicacions del titular del centre. En aquest sentit, s'han tingut en compte les mesures establertes al pla d'actuació establert pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya:

- **neteja i desinfecció d'espais després del seu ús quan siguin utilitzats per diversos grups estables;**
- **periodicitat de la neteja i de la desinfecció dels espais compartits;**
- **periodicitat de la neteja i desinfecció dels lavabos;**
- **ventilació.**

A partir d'aquests criteris mínims, s'ha establert, d'acord amb el titular, la següent planificació del servei de neteja tenint en compte els següents criteris:

- Tots els espais del centre són espais que seran utilitzats per més d'un grup estable.
- **Durant gran part de l'horari lectiu, coincidirà l'horari del personal de neteja, el qual ja s'encarregarà d'anar organitzant les diferents tasques necessàries de neteja** per a que les aules que es fan servir durant el matí, per a docència exclusiva dels cicles formatius, es mantingui en les condicions establertes.
- **Per al torn de tarda, s'establirà un reforç de neteja per als lavabos, zones comunes i aquelles aules que s'utilitzaran per a la docència desdoblada dels cicles, per als tallers d'art infantils, i per a la resta de tallers d'art.** Aquestes aules com que s'hauran utilitzat durant el torn del matí, s'hauran de netejar quan acabi el torn del matí i abans de que comenci el torn de tarda.
- **Cada aula disposarà de material de neteja i desinfecció ja que al llarg del dia**



seran utilitzades per més d'un grup estable. En aquest sentit, i dins del conjunt d'actuacions de sensibilització de l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID- 19, serà el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable, qui col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

- S'instal·laran dispensadors de paper als lavabos.
- Tots els espais i aules del centre disposaran de dispensadors de gel hidroalcohòlic.
- Els lavabos i els passadissos disposaran de papereres amb pedal.
- Pel que fa a la ventilació, aquesta és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes, acció de la que se'n ocuparà el professorat que entra i/o surt de l'aula (dins del conjunt d'actuacions de sensibilització sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID- 19), i 3 vegades més durant el dia, almenys, 10 minuts cada vegada. D'aquesta última acció, s'encarregarà el PAS.
- Pel que fa a la **gestió dels residus**, es mantindran els contenidors de reciclatge del centre (papers i envasos) i es reforçaran els contenidors de resta. Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig.



PLA DE NETEJA ESCOLA ILLA							
Espais		Accions (al marge de la neteja ordinària del matí)					
		Reforç torn de tarda	Material de desinfecció i neteja	Dispensadors de paper	Gel hidroalcohòlic	Papereres	Papereres amb pedal
Edifici 1	Aula 1	Dilluns, del 5/10/20 al 21/12/20, i del 18/1/21 al 29/3/21 (Taller de fotografia) Dimarts, del 6/10/20 al 2/2/21, i del 9/2/21 al 15/06/21 (Taller de fotografia)	X		X		
	Aula 2	Dilluns, del 5/10/20 al 21/12/20, i del 18/1/21 al 29/3/21 (Taller de fotografia) Dimarts, del 6/10/20 al 2/2/21, i del 9/2/21 al 15/06/21 (Taller de fotografia)	X		X		
	Aula 3	De dilluns a dijous, de l'1/10/20 al 17/6/21 (Taller Infantil d'Art)	X		X		



	Aula 4	Dimarts, del 27/10/20 al 23/2/21 i del 9/3/21 al 1/6/21 (Taller de joieria) Dimecres, del 23/09/20 al 16/06/21 (Formació i Orientació Laboral) Dijous, del 15/10/20 al 17/12/20, i del 21/1/21 al 22/4/21 (Taller d'enquadrernació)	X		X		
	Aula 5	De dilluns a dijous, de l'1/10/20 al 17/6/21 (Taller Infantil d'Art)	X		X		
	Aula 6	Dimarts, del 19/1/20 al 4/5/21 (Taller de serigrafia) Dimecres, del 14/10/20 al 20/1/21 (Taller de còmic), i del 10/03/21 al 19/05/21 (Relats)	X		X		
	Taller de serigrafia	Dimarts, del 19/1/20 al 4/5/21 (Taller de serigrafia)	X		X		



	Aula 7 (plató)	Dilluns, del 5/10/20 al 21/12/20, i del 18/1/21 al 29/3/21 (Taller de fotografia) Dimarts, del 6/10/20 al 2/2/21, i del 9/2/21 al 15/06/21 (Taller de fotografia)	X		X		
	Aula 8	Dijous, del 28/1/20 al 29/4/20 (Taller de lettering)	X		X		
	Aula 9	Dijous, del 8/10/20 al 4/2/21, i del 18/2/21 al 10/6/21 (Coser y cantar)	X		X		
	Aula 10 (taller de moda)	Dijous, del 8/10/20 al 4/2/21, i del 18/2/21 al 10/6/21 (Coser y cantar)	X		X		
	Despatxos						
	Lavabos	De dilluns a dijous, del 21/09/20 al 22/06/21		2			2
	Passadís	De dilluns a dijous, del 21/09/20 al 22/06/21					2



Edifici 2	Aula 11		X		X		
	Aula 12	Dilluns i dimecres, del 21/09/20 al 22/06/21 (Extensió Sala del professorat)	X		X		
	Aula 13	Dimarts, del 6/10/20 al 22/12/20, i del 12/1/20 al 1/6/21 (Taller de dibuix) Dimecres, del 14/10/19 al 10/2/21, i del 24/2/21 al 9/06/21 (Taller de vitrall) Dijous. del 15/10/20 al 18/3/21 (Taller de dibuix), i del 18/2/21 al 10/6/21 (Taller de gravat)	X		X		
	Aula 14 (taller de ceràmica)		X		X		
	Sala del professorat	Dilluns i dimecres. del 21/09/20 al 22/06/21	X		X		
	Despatxos						



	Lavabos	De dilluns a dijous, del 21/09/20 al 22/06/21		2		2	2
	Passadís	De dilluns a dijous, del 21/09/20 al 22/06/21					2

8. Activitats complementàries

L'Escola Illa realitza al llarg del curs un nombre important d'activitats complementàries: sortides, exposicions, *workshops*, visites, desfilada,...

Tenint en compte que, aquest curs, serà un curs excepcional, i que no podrà ser un curs normal, com sempre, la intenció del centre és intentar mantenir aquestes activitats, si no totes, algunes, en la mesura de lo possible, i sempre tenint en compte les mesures de seguretat tant les de la mateixa Escola Illa com les del lloc on es fa l'activitat.

En el cas d'activitats que requereixin transport escolar, aquestes queden ajornades al segon quadrimestre, en funció de l'evolució de la pandèmia.

En aquest sentit, i degut a l'excepcionalitat d'aquest curs, **el professorat organitzador de les sortides, juntament amb la coordinadora d'activitats, haurà de preveure, en l'organització de la sortida, un protocol de mesures de seguretat en el que s'especifiquin les pròpies mesures de l'Escola Illa com les del lloc on es fa l'activitat i que seran d'obligat compliment per a tots els participants en l'activitat complementària organitzada.**

En qualsevol cas, ha d'estar garantida l'estabilitat i l'estanqueïtat del grup de convivència estable.



9. Relació amb la comunitat educativa

Pel que fa a les accions en relació amb la comunitat educativa, tenint en compte que el nostre alumnat d'ensenyaments reglats és adult, i només en el cas dels tallers infantils, dels ensenyaments no reglats, tenim alumnat menor d'edat, cal fer referència als següents aspectes:

- **Difusió i informació a les famílies.**

- L'Escola Illa realitza a l'inici del curs una sessió informativa a les famílies dels tallers infantils d'art, així com una altra sessió informativa a les famílies de l'alumnat de cicles formatius. Aquestes reunions són de caràcter voluntari i només es realitzaran si les mesures de prevenció establertes en el moment de realitzar-la ho permeten.
- **De mantenir-se les actuals mesures de prevenció, aquestes sessions de difusió i informació a les famílies, no es podran realitzar. No obstant, podran ser substituïdes per algun tipus de format telemàtic, o per sessions de tutoria amb les famílies de caràcter individual.**

- **Sessions de tutoria amb les famílies.**

- Tant en el cas dels ensenyaments reglats (prèvia autorització de l'alumnat, al ser, aquest, major d'edat) com en els de no reglats (alumnat menor d'edat), **aquestes reunions han de ser telemàtiques, a excepció d'aquelles que siguin com màxim de 10 persones i imprescindibles de fer presencialment**, i en les quals sempre cal aplicar totes les mesures de prevenció (mascareta, distància, rentat de mans, neteja, desinfecció i ventilació de l'espai, etc.). **En els casos en què les reunions no puguin ser telemàtiques pel perfil de les persones convocades, s'habilitaran des del centre educatiu altres mecanismes de comunicació a través del telèfon mòbil.**
- Aquesta consideració, s'estén al cas de les reunions que es puguin sol·licitar amb l'equip de direcció o coordinació del centre.

- **Comunicació amb l'alumnat major d'edat.**

- L'alumnat major d'edat que així ho sol·liciti prèviament, o a petició del tutor o tutora, podrà mantenir reunions de tutoria en format presencial, i en les quals sempre cal aplicar totes les mesures de prevenció (mascareta, distància, rentat de mans, neteja, desinfecció i ventilació de l'espai, etc.). Aquesta consideració, s'estén al cas de les reunions que es puguin sol·licitar amb l'equip de direcció o coordinació del centre.



- En el cas de les **reunions de l'equip directiu amb els representats de l'alumnat, aquestes es realitzaran mensualment, en format telemàtic, per garantir al màxim l'estabilitat i l'estanqueïtat del grup de convivència estable.**

10. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Des de l'Escola Illa considerem que, tot i les virtuts que tenen les tecnologies digitals com a eines pedagògiques, laborals, socials,..., aquestes no poden constituir-se en un fi en sí mateixes, sinó en un mitjà. No hem arribat a un nivell suficient de mutació tecnològica del cos perquè la pantalla garanteixi la plenitud de les relacions personals, laborals, pedagògiques, culturals. Potser arribarà, però apostar-ho tot a l'espai telemàtic ens empetiteix.

No obstant, **la recomanació del Departament d'Educació, és la de preveure que les activitats no lectives, especialment les de coordinació del professorat, es facin preferentment de manera telemàtica, sobretot quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones.**

Per tant, tenint en compte la recomanació, i tot i que la majoria de les reunions que es celebren a l'Escola Illa no suposen més de 10 persones alhora, **aquestes reunions han de ser telemàtiques, a excepció d'aquelles que siguin com màxim de 10 persones i imprescindibles de fer presencialment** (cal estalviar, també en aquest sentit, desplaçaments extraordinaris al professorat que no està present al centre per tasques docents del dia). **En el cas de fer-se una reunió presencial, sempre cal aplicar totes les mesures de prevenció (mascareta, distància, rentat de mans, neteja, desinfecció i ventilació de l'espai, etc.). Durant tot l'horari escolar, cal mantenir la distància i usar la mascareta entre els i les professionals, també fora del recinte educatiu, i en les entrades i sortides dels centres.**



En aquest sentit, la previsió de reunions és la següent:

ORGANS	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT / TEMPORITZACIÓ
Equip de direcció	Presencial	Setmanal
Equip de direcció i coordinació	Presencial	Mensual
Equips docents dels diferents grups	Presencial i/o telemàtic	Mensual
Departaments	Presencial i/o telemàtic	Mensual
Equip de tutors i tutores	Presencial i/o telemàtic	Bimensual
Juntes d'avaluació	Presencial i/o telemàtic	Quadrimestral
Claustre	Telemàtic	Trimestral
Reunió Direcció-Codelegats de curs	Telemàtic	Mensual
Consell Escolar de Centre	Telemàtic	Trimestral

11. Control de símptomes i protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID 19

El control de símptomes es basa en la **responsabilitat de les famílies i de l'alumnat més gran de 18 anys** a fer una autoavaluació del seu estat de salut. En aquest sentit, **es comprometen a no venir al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.**

Per tant, a l'inici del curs, **famílies (en el cas d'un/a menor) i alumnat signaran una declaració responsable** a través de la qual:



- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, es comprometen a atendre i a seguir les normes i mesures establertes que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometran a no assistir al centre educatiu en cas de presentar simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.
- També es comprometran a mantenir el centre educatiu informat de qualsevol novetat al respecte, presentar documentació acreditativa d'un cas positiu al director del centre en cas d'haver-se diagnosticat per la xarxa privada de salut, i permetre l'intercanvi de dades personals entre els Departaments d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació amb la gestió de casos.

No obstant, amb relació al control de símptomes, **el centre farà un control diari de la temperatura a l'alumnat, al professorat i a tota persona que vulgui accedir al centre.** I és que en un entorn de convivència com és un centre escolar, **la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.**

Pel que fa al protocol d'actuació si es detecta una sospita de cas de covid-19, es seguiran les pautes indicades als diferents protocols del Departament de Salut (sobretot el document *Gestió de casos de COVID-19 als centres educatius del 13 d'agost de 2020*), així com del servei de Prevenció de l'Ajuntament de Sabadell, titular del centre, que garanteix la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

Pel que afecta a l'acció immediata, **davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:**

- Se l'ha de portar a un espai separat d'us individual ben ventilat.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar,



afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.

A continuació, el/la **director/a del centre** educatiu haurà de realitzar les següents accions:

- **En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar-lo/la.**
- **Recomanar a la persona o a la família que es traslladin al domicili i, des d'allí, contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.**

Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, al CUAP (Centre d'Urgència d'Atenció Primària), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

En aquest sentit, s'ha previst la següent concreció:

PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR CASOS DE COVID 19				
CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR LA PERSONA AFECTADA I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS I AL TITULAR DEL CENTRE



Grups dels cicles formatius	Aula 12	Docent que té a l'aula en el moment de la detecció	Secretaria o consergeria del centre	Direcció, i en el seu defecte, cap d'estudis o secretaria acadèmica
Grups dels tallers d'art	Aula 12	Docent que té a l'aula en el moment de la detecció	Secretaria o consergeria del centre	Direcció, i en el seu defecte, cap d'estudis, secretaria acadèmica o coordinador dels tallers d'art
Professorat i PAS	Aula 12	Company/nya lliure de docència en el moment de la detecció	Secretaria, consergeria del centre o company/nya disponible en aquell moment	Direcció, i en el seu defecte, cap d'estudis, secretaria acadèmica o coordinador dels tallers d'art

MODEL GRAELLA PER A SEGUIMENT DE CASOS				
ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)
...				

12. Seguiment del pla

Per a l'avaluació i seguiment d'aquest pla de reobertura del setembre s'estableix la següent planificació:

RESPONSABLES: • Direcció del centre • Cap d'equipaments municipals de l'ajuntament de Sabadell • Cap del Servei d'Educació de l'ajuntament de Sabadell
POSSIBLES INDICADORS : • Realització de l'activitat/tasca/ ... (en quina mesura s'ha fet,...) • Qualitat de l'execució (procés esperat,...) • Impacte de l'activitat (resultats esperats,...).
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS: • En funció de l'actualització dels protocols i dels resultats extrets dels indicadors.

13. Pla de treball del centre educatiu en confinament

El curs començarà, presencialment, al 100%, ja que a nivell organitzatiu i d'espais disponibles, és possible.

No obstant, en el cas d'un nou confinament total o parcial, des del centre s'han preparat dos **protocols d'actuació per als ensenyaments reglats, si es donen aquestes situacions extraordinàries**, tant en el cas que s'hagués de confinar un grup, un nivell o tot el centre: *Protocol de treball en situació de confinament o semiconfinament* i *Protocol de treball d'eines digitals*.

En el cas dels ensenyaments no reglats, es valorarà, juntament amb el titular del centre, l'Ajuntament de Sabadell, la situació, segons el moment en que es produeixi la situació



de confinament.

13.1. Protocol de treball en situació de confinament o semiconfinament per als ensenyaments reglats

I. Semiconfinament

- En situació de semiconfinament, l'Escola Illa optarà per un **model híbrid (docència presencial i docència telemàtica) per nivells i per setmanes alternes**. Les setmanes senars, es dedicarien a la docència presencial dels cursos de 1r, i les setmanes parells, es dedicarien a la docència presencial dels cursos de 2n. Aquest model híbrid, garanteix impartir un mínim del 50% de presencialitat del currículum de cada cicle.
- En aquesta situació híbrida, cal **aprofitar la presencialitat per treballar** amb l'alumnat **el màxim de continguts i competències estructurals**, i que faci activitats individualitzades, interaccioni amb companys i companyes i aclareixi dubtes amb la supervisió del professorat. D'aquesta manera, serà més aprofitable la no presencialitat, en la que l'alumnat haurà de treballar més autònomament, tot i que, en connexió i en col·laboració amb la resta de companys i el professorat, que farà l'oportú seguiment durant la setmana no presencial.
- Durant la **setmana no presencial es mantindrà l'horari habitual del grup** per a les connexions telemàtiques que s'estableixin segons la programació de les AEA's corresponents.
- També, **durant la setmana no presencial, i si la situació de la pandèmia ho permet, es podrien organitzar les sortides o visites oportunes**, en funció de la programació curricular, i sempre respectant els protocols de prevenció establerts per a les sortides i activitats complementàries.
- Pel que fa a aspectes més generals, i pel que fa a l'organització pedagògica dels cursos, així com les mesures que es prendran en relació al contacte amb l'alumnat i les activitats que es podran fer durant la setmana alterna no presencial, s'aplicarà l'establert per la situació exposada al següent punt.



II. Confinament

A. Valoracions a tenir en compte

- El confinament és una **situació que ja coneixem**, que ja hem viscut, **i en la que hem demostrat tenir eines i estratègies per enfortir-nos**. Eines i estratègies que vam haver d'improvisar, però que ara podrem aplicar, des del coneixement i des de la millora que podem aportar. Per tant, caldrà adaptar-nos, evidentment, al confinament, tota la comunitat educativa, alumnat, famílies, professorat i administració educativa, però en aquesta ocasió amb una estratègia, amb un protocol de funcionament, que ens ha de facilitar el funcionament pedagògic durant el temps que duri la situació excepcional.
- En aquest sentit, al **tenir una estratègia definida** amb la intenció de que tot funcioni de la millor manera possible, cal **entrar en la nova situació amb actitud positiva**, malgrat les circumstàncies i, sobretot, no defallir, i fent servir el sentit comú, davant els canvis que una situació com aquesta provoca a nivell de centre, de normatives i instruccions, i d'entorn.
- L'experiència viscuda a l'últim tram del curs 2019-20, ens pot ajudar a planificar millor les accions futures en cas d'un nou confinament.

B. Acompanyament de l'alumnat

- Tutoria
 - El tutor/a assumirà el lideratge de cada grup classe, i organitzarà al professorat i a l'alumnat segons les instruccions de l'equip directiu i de coordinació. El tutor o tutora ha de comptar amb la resta del seu equip docent, **no ha de carregar-se amb totes les tasques, ha de delegar, ja que el professorat és també cotutor** del grup en tots els aspectes, tant curriculars com emocionals.
 - El tutor/a establirà, des del primer moment del confinament, els canals de comunicació que consideri més directes, immediats i oportuns per a poder mantenir connectat i unit a tot l'alumnat del seu grup classe.
 - En un primer moment, es donarà a l'alumnat un termini d'adaptació emocional i digital davant de la nova situació. El tutor o la tutora contactarà individualment amb cada alumne per valorar amb ell o ella, la seva situació



concreta i establir els mecanismes de gestió més oportuns per a la nova situació.

- Durant el confinament **es mantindrà la sessió setmanal de tutoria de grup. Així com les tutories individualitzades**, amb la mateixa dinàmica que en situació de presencialitat. No obstant, el tutor o tutora podrà realitzar les sessions de tutoria de grup que consideri oportunes, sempre sense excedir el total de la seva jornada laboral setmanal.
- **Docència**
 - En cas d'haver de passar a una situació de confinament **es mantindrà activa la docència telemàticament. Des del primer moment, tot el professorat es connectarà amb el grup classe, mantenint-se el mateix horari de classe que en la situació de presencialitat, per continuar amb la docència adaptada per l'equip docent.**
 - **En un primer moment, es donarà un termini d'adaptació a la nova situació**, en el que es donarà a l'alumnat **un espai de temps** (entre 7 i 14 dies), que determinarà l'equip docent en el seu moment, **per acabar les feines que estiguin engegades i/o per posar-se al dia amb tasques endarrerides o pendents de recuperar.**
 - **Durant aquest temps, prudencial, els equips docents acabaran de readaptar la programació, en funció del moment del curs en que es produeixi el confinament, i reelaborarà les noves AEA's a treballar des d'aleshores.**
 - **Després d'aquest temps, prudencial, d'adaptació a la nova situació, es reprendria la docència normal.**

C. Programació

- **En previsió** de que no es pugui desenvolupar la totalitat del curs en modalitat presencial, **s'ha demanat als equips docents, que la programació per al curs 2020-21 es faci de manera flexible, amb tal de poder-se readaptar, en cas de confinament**, a una modalitat el més semblant possible a l'aprenentatge basat en projectes, a partir de la reagrupació de mòduls en AEA's compartides, transversals.
- Per realitzar aquesta programació s'han tingut en compte les següents **premisses**:
 - **L'alumnat està matriculat a un cicle formatiu, no a un sèrie de mòduls solts o independents.** Per tant, a l'hora de fer la programació curricular, cal tenir molt clar que ha de **"desaparèixer" el concepte "mòdul" i que allò que passa a**



ser prioritari és el concepte “cicle”. Cal que el professorat vegi, i l'alumnat entengui, el cicle formatiu com un global, i no mantenir-nos tancats en el “nostre” mòdul, immòbils i impermeables als canvis necessaris per a portar endavant el curs en situació de confinament

- **La programació no s'ha de basar en continguts sinó en competències**, i s'ha de **treballar, ja durant tot el curs**, tant de manera presencial com de manera telemàtica, en el cas d'un nou confinament, des **d'una modalitat lo més propera possible a l'ensenyament basat en projectes**.
- S'ha de refer la programació dels diferents mòduls, ja en modalitat **presencial, per a situar les AEA's de caràcter instrumental a l'inici de curs en previsió d'un possible confinament, i que l'alumnat es pugui confinar amb una base instrumental important**. No només pel que fa als mòduls pràctics o teòrico-pràctics, sinó també pel que fa als mòduls teòrics que ho requereixin.
- **Es planificaran AEA's més curtes en el temps, per a facilitar la seva preparació prèvia i la seva correcció**, amb l'objectiu de fer més pràctiques i lleugeres les tasques a desenvolupar en cas d'un nou confinament.

Pel que fa a la programació, s'adjunta com a annex, la programació per al curs 2020-21.

D. Equip docent

- **El tutor/a liderarà l'equip docent, seguint les instruccions de l'equip de direcció, i amb l'acompanyament del cap de departament.**
 - **L'equip docent treballarà transversalment durant tot el curs, també en modalitat presencial, per a facilitar la reprogramació del cicle en el cas d'un nou confinament.**
 - **Cal treballar com a equip docent i no pas com a grup docent; amb un objectiu i un esforç comú per a una recompensa compartida.**
 - **L'equip docent haurà d'establir estratègies, tàctiques i activitats d'ensenyament i aprenentatge comunes** segons els objectius ja marcats en el currículum de cada cicle (perfils professionals, competències,...).
 - **L'equip docent haurà de tenir en compte**, de cara a la programació del curs, **totes aquelles possibles variables que podrien afectar a aquesta programació en situació de confinament**, per la qual cosa, hauran de



prevaldre els criteris de flexibilitat, per tal de que es pugui adaptar a variables tals com:

- Els diferents punts de partida de l'alumnat: **noves condicions de l'espai de treball, accés a una correcta connectivitat, el context familiar o de l'entorn, l'accés o disponibilitat de materials de treball,...**
- La **diversitat específica de cada alumne, que també es pot veure afectada per les característiques de les competències per a una formació no presencial, a distància.** És a dir, tal i com hem pogut comprovar durant el confinament ja viscut, cal preveure que, degut a les competències de cadascú en la modalitat d'aprenentatge que es trobi, podem trobar-nos amb alumne que funcionava molt bé en modalitat presencial, però que falli en la formació a distància, i en canvi, alumne que li costava l'aprenentatge en la modalitat presencial, se'n surti, fins i tot millor que en la modalitat no presencial.
- En definitiva, **l'equip docent ha de treballar, des de l'inici de curs, amb una programació oberta a la màxima flexibilitat, de manera que el cicle es vagi adaptant a la realitat de cada moment, per la qual cosa aquesta programació s'haurà de fer a partir de les competències.**

E. Professorat

- **En situació de confinament, les decisions sobre cada mòdul, queden a disposició de l'equip docent, no del professor/a.** Cal entendre que les decisions són d'equip docent, el qual està liderat pel tutor o la tutora.
- Pel que fa als aspectes docents, **el professorat mantindrà el seu horari lectiu en la modalitat no presencial i es connectarà amb l'alumnat en aquest horari per a la docència establerta per l'equip docent.**
- **El professorat ha de reforçar el seu paper com a tutor del seu mòdul i com a cotutor del grup, treballant, en aquest sentit, molt lligat i coordinat amb el tutor o tutora del grup.**
- **Per tant, el professorat també mantindrà un canal de comunicació obert (correu electrònic, WhatsApp,...) per resoldre dubtes, segons un horari fixat pel propi professor o professora dintre de la seva jornada laboral setmanal.**



- Les respostes als **dubtes, peticions,...**, plantejats per l'alumnat, **s'hauran d'intentar resoldre en un màxim de 48 hores**. En el cas de les **correccions**, el professorat les lliurarà **en un termini màxim de 7 dies**.

F. Avaluació

- **Els criteris d'avaluació estaran subjectes al que determinin les autoritats educatives per a la situació de confinament en la que es trobem.**
- **A partir d'aquesta premissa, es mantindran els mateixos criteris d'avaluació de centre, afegint-ne de nous o actualitzant-los en funció de la situació de confinament i segons els criteris que estableixi l'autoritat educativa.**
- **Tot i així, a nivell de centre, es tindran en compte aspectes tals com:**
 - **Tal i com recomanen els experts en educació a distància, durant el temps de confinament s'evitaran els treballs en grup de l'alumnat. El treball en grup no és recomanable si no hi ha presencialitat. Si, per un casual, es fes alguna AEA en grup, no es podrà avaluar de igual manera el resultat final del grup, sinó el procés de treball individual.**
 - **Al haver-se planificat AEA's més curtes en el temps, es facilita d'aquesta manera la seva correcció per fases, fent més pràctiques les correccions de cara a l'alumnat.**
 - **Es mantindran, en la modalitat no presencial, els espais per a fer correccions compartides durant la sessió de classe. En aquest sentit, és imprescindible que l'alumnat mantingui les càmeres obertes.**
 - **El seguiment –correccions- i l'avaluació haurà de ser continua i es prioritzarà l'avaluació de capacitats, coneixements, habilitats, aptituds i competències, posant encara més l'èmfasi en l'adquisició de les competències professionals.**
 - **S'haurà de tenir en compte tots els aspectes que puguin afectar a la diversitat de l'alumnat: diferents situacions personals, familiars, socials, econòmiques, de salut, de l'espai físic de confinament, de l'accés als recursos informàtics i de connectivitat i als recursos materials, però sobretot es tindrà en compte la situació emocional de l'alumnat, no perdent la perspectiva de l'adquisició de les competències professionals.**
 - **En el cas dels tribunals dels PI/PF, les presentacions dels treballs s'ajustaran al que marqui la normativa específica al respecte de l'avaluació**



dels PI/PF en situació de confinament, i si aquesta no ho contraria, els tribunals no podran ser oberts, excepte per al grup/classe, si l'equip docent del grup ho considera oportú.

G. Formació en Centres de Treball

- En aquest àmbit **es seguirà el que marqui l'autoritat educativa al respecte.**
- No obstant, i com a centre, ja en situació de presencialitat, es treballarà des de la coordinació d'FCT, en incentivar a l'alumnat a fer les pràctiques des de l'inici del curs i no deixar-les per als mesos finals, de manera que en situació de confinament, aquestes puguin estar lo més avançades possible.

13.2. Protocol de treball amb eines digitals per als ensenyaments reglats

Els centres hem de **promoure actuacions encaminades a millorar la competència digital del nostre alumnat i professorat**, ja que cal que treballem conjuntament i alineats amb aquesta estratègia de transformació educativa. Entre tots i totes hem d'assolir progressivament una sèrie d'objectius comuns:

- Assegurar **que l'alumnat sigui digitalment competent** en acabar els seus estudis.
- **Augmentar el nombre de professorat que tingui la competència digital docent.**
- **Fer xarxa amb centres digitalment transformats** que facilitin l'aprenentatge en el marc de la transformació educativa.

I és que si ens agaféssim a la teoria de l'evolució de Charles Darwin, potser podríem dir, en una extrema variació, allò de que *"no és el més rapid (fort) ni el més digital el que sobreviu, sinó el que millor s'adapta"*. I en aquest sentit, des de l'Escola Illa proposem un **ús de les eines digitals, que s'aplicarà tant en la modalitat presencial com en la modalitat no presencial.**



En tot cas, en qualsevols de les modalitats, l'ús de les TIC-TAC (tecnologies de la informació i la comunicació / tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement) requereixen un **protocol d'ús que faciliti la feina i ajudi a evitar situacions d'ús no correcte o abusiu**.

Evidentment, també requereixen d'un **accés a equips informàtics i a xarxes amb bona connectivitat**, tant per part del professorat com de l'alumnat, el qual haurà de poder comptar, ja des de l'inici, **com a material didàctic, d'un ordinador, preferentment portàtil**, les característiques del qual li seran especificades des dels mòduls de mitjans informàtics.

A. Plataforma d'ús

- D'acord amb el titular del centre, l'Ajuntament de Sabadell, **es farà servir la plataforma GSuite de Google com a eina digital per a les tasques docents i lectives**.
- S'ha decidit utilitzar aquesta plataforma per ser senzilla i intuïtiva, i que es pot utilitzar des de qualsevol suport -ordinador, tableta, mòbil,...-.
- És una plataforma que integra diverses aplicacions i eines molt útils per a la docència -classroom, youtube, drive, correu-e, meet,...-, i que al ser una institució educativa té un espai d'emmagatzematge il·limitat.
- A través d'aquesta plataforma **es proporcionarà una direcció de correu electrònic a tot l'alumnat, amb el domini, @illa.sabadell.org**, i que serà el que haurà d'utilitzar per a tot allò que tingui a veure amb la docència i la seva activitat lectiva a l'escola. El professorat també comptarà amb aquesta adreça de correu electrònic per a tot el que tingui a veure amb qüestions de docència i relació amb l'alumnat.
- Per a les qüestions acadèmiques, laborals,..., del professorat, aquest farà servir el correu corporatiu, amb el domini @ajsabadell.cat.



B. Videoconferències

- **Per a la docència telemàtica, tutories i reunions varies en format online es farà servir l'aplicatiu Meet de la GSuite.**
 - Durant la videoconferència es mantindran, per part de tots els participants, les càmeres obertes i els micròfons silenciats.
 - **S'evitarà enregistrar les sessions, i en cas de que algú ho faci, ho ha de comunicar i no fer cap ús públic de les gravacions.**
 - Per activitats en **streaming** es farà servir l'**aplicació Streamyard** a través del **canal de youtube de l'escola.**

C. Altres plataformes d'ús i/o recursos didàctics

- Es recomana al professorat introduir, per la seva utilitat comunicativa en cas de confinament, l'ús de l'aplicació Whatsapp, sobretot en el cas dels tutors i tutores, ja que ajuda a reforçar la unitat i seguiment del grup. En aquest sentit, es recomanarà a l'alumnat quin ús pot fer d'aquesta aplicació, pel que fa a horaris d'ús, continguts i tipus de missatges, temps de resposta, llenguatge (estil) a utilitzar, però en tot cas, sempre limitat, per al professorat, al seu horari laboral setmanal, i a l'alumnat, al seu horari de grup-classe.
- Com a recursos didàctics, **el professorat podrà realitzar classes o activitats docents** (conferències, workshops,...) **en en streaming** (en directe o gravades).



Ajuntament
de Sabadell



Escola d'Art i Disseny

ANNEX: propostes de reorganització de les activitats d'ensenyament i aprenentatge en cas de confinament.

(EN CONSTRUCCIÓ. ES PENJARÀ EL DIVENDRES 18 DE SETEMBRE)